

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУК
«ЦСДБ г. Хабаровска»

04.05.2022 г. № 20-п

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в МБУК «ЦСДБ г. Хабаровска» на 2022 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в МБУК «ЦСДБ г. Хабаровска», направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 3, 29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года, Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции».

Задачи:

- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение на сайте учреждения.

№	Содержание мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ответственный за антикор-ные мероприятия	постоянно
2.	Оказание консультативной помощи работникам МБУК «ЦСДБ г. Хабаровска» по вопросам, связанным с применением на практике законодательства	ответственный за антикор-ные мероприятия	по необходимости

	Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.		
3.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой Учреждения по антикоррупционным мероприятиям	отдел кадров	постоянно
4.	Осуществление закупок товаров, услуг в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ	специалист в сфере закупок	постоянно
5.	Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения	заместитель директора по АХР	ежегодно
6.	Распределение выплат стимулирующего характера	комиссия по распределению выплат	в течении года
7.	Заседания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	ответственный за антикор-ные мероприятия	по запросу
8.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере культуры или некачественного их предоставления	комиссия по противодействию коррупции	по факту обращения
9.	Контроль за соблюдением работниками «Кодекса этики...»	комиссия	постоянно
10.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений работниками учреждения	комиссия	при выявлении фактов