УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Начальник управления культуры

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств)

администрации города Хабаровска

(должность)

(подпись) М.В. Стоякина
(расшифровка подписи)

31 мая 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 26

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

от "31" мая 2021 г.

		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
	Дата начала действия	
	Дата окончания действия	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная система детских библиотек г. Хабаровска"	Код по Сводному реестру
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	По ОКВЭД 91

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню: 47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	_ (наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения: наименование	единица измерения: код по ОКЕИ 8	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100О.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	101,00	101,00	101,00	0,0	0,0
910100О.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	83,00	83,20	83,50	5,0	4,2
910100О.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	102,00	102,00	102,00	0,0	0,0

910100О.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	83,00	83,20	83,50	5,0	4,2

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименова	(наимен	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименовани	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910100О.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		количество посещений	Единица	642	314 437,0000	317 581,0000	320 757,0000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
910100О.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		количество посещений	Единица	642	32 243,0000	32 888,0000	33 546,0000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"О библиотечном деле" №78-ФЗ от 94..1.29.1

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасно-сти фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню: 0029

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами	Рекомплектование фондов, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	В стационарных условиях		наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ 8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.Р.31.1.00290001000						Обновление библиотечного фонда	Процент	744	не менее 3	не менее 3	не менее 3	0,0	0,0
910100.Р.31.1.00290001000						Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	83,00	83,20	83,50	5,0	4,2

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами	Рекомплектование фондов, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопас	В стационарных условиях		наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименова	(наимен	(наименование показателя)	(наименовани		наименование	код по ОКЕ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.Р.31.1.00290001000						Количество документов	единица	642		4 894,0	4 894,0	4 894,0	0,000	0,000	0,000	5,000	245,000

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню: 0031

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации,	Формирование традиционных каталогов, редактирование электронных и традиционных каталогов		В стационарных условиях		наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ 8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.Р.31.1.00310002000						Доля записей книжного фонда, внесенных в электронный каталог от общего количества записей книжного фонда	Процент	744	не менее 80	не менее 80	не менее 80	0,0	0,0
910100.Р.31.1.00310002000						Обслуживание удаленных пользователей (соотношение пользователей, обратившихся к электронным сервисам библиотеки в соотношении с пользователями, обратившимися непосредственно в библиотеку)	Процент	744	не менее 9	не менее 9	не менее 9	0,0	0,0
910100.Р.31.1.00310002000						Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	83,00	83,20	83,50	5,0	4,2

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование электронных каталогов и баз данных (в том числе краеведческих)	Формирование традиционных каталогов, редактирование электронных и традиционных каталогов		В стационарных условиях		наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показат	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ 8									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.Р.31.1.00310002000						Количество документов	единица	642		1 030,0	1 030,0	1 030,0	0,000	0,000	0,000	5,000	52,000

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

реорганизация учреждения

ликвидация учреждения

исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

«Об утверждении системы индикаторов (характеристик) качества муниципальных услуг (работ)» приказ управления культуры от 29.12.2020 № 02-01/186

«О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» постановление администрации города Хабаровска от 09.10.2015 № 3476

"Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры, в 2021 году в качестве основных видов деятельности" приказ управления культуры от 07.12.2020 № 02-01/129

«Об утверждении порядка осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями отрасли «Культура» приказ управления культуры администрации города Хабаровска от 27.11.2013 № 02-04/127

«Об утверждении требований к качеству предоставления муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации города Хабаровска» постановление администрации города Хабаровска от 25.04.2016 № 1351

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Областные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
текущий	1 раз в квартал (ежеквартально)	Управление культуры администрации города Хабаровска
текущий	1 раз в год (ежегодно)	Управление культуры администрации города Хабаровска
предварительный	ежегодно до 21 декабря отчетного года	Управление культуры администрации города Хабаровска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежегодно

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 05 числа месяца, следующего за отчетным

предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется до 21 декабря отчетного года

До 10 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчетности о выполнении муниципального задания согласно постановлению администрации г. Хабаровска от 09.10.2015 № 3476 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»